

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1.TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 2	
2.ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.2019-2025	
Nombre completo del contratista: WILLIAM ALEXIS DAZA VIVAS	
Documento de identificación: 1,107,092,083	
Nombre del supervisor: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION	
Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado "Recreación y deporte con enfoque diferencial para los habitantes de Santiago de Cali" BP -26005306.	
3.INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 9/jun/2025	Fecha terminación 31/ago/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4.INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIEZ MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$10,242,000)	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	
Información para Retención en la fuente:	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:		SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 			X
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 			X
Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$10,242,000	\$3,414,000	\$3,414,000	\$3,414,000
Información del pago de seguridad social:			
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago		
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1073889302 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823275777 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 04/07/2025 Periodo de pago de la seguridad social: JUNIO 2025		
Observaciones al informe financiero y contable: El contratista adjunta seguridad social del mes de junio de 2025 para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 de 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar la seguridad social correspondiente.			
5.INFORME TÉCNICO			

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN	002

Concepto Supervisor:

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No 4162.010.26.1.2019-2025

1. Brindar apoyo técnico en la elaboración e implementación de las acciones y planes de intervención relacionados con las estrategias del proyecto y el desarrollo técnico de las actividades del mismo, apoyando la gestión administrativa y metodológica para facilitar acciones a desarrollar en las jornadas y eventos, y , organizando y haciendo seguimiento al desarrollo de las acciones para la atención a población indígena.


-El contratista apoyó la realización de la mesa de trabajo con la monitorea indígena designada para la atención del cabildo indígena Kichwa Santiago de Cali, en la cual se socializó la propuesta metodológica de atención diferencial para las comunidades indígenas. Durante la jornada se profundizó en los ejes temáticos, temas y subtemas, así como en las posibles actividades lúdicas, recreativas, deportivas, de actividad física y con enfoque cultural que pueden desarrollarse con los beneficiarios. De esta manera, se contribuye a la implementación efectiva de la propuesta y a la revitalización, salvaguarda y fortalecimiento de la identidad cultural.

2.Gestionar el seguimiento y control de las actividades en campo, según las líneas estratégicas del proyecto, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos utilizados, así como en las acciones documentales y digitales relacionadas con los beneficiarios del programa.

- El contratista realizó el seguimiento a la implementación de la propuesta metodológica para la atención de las comunidades indígenas de Cali, mediante visitas a los puntos de atención concertados por los monitores con la población, programados semanalmente en la parrilla de actividades. El seguimiento tuvo como objetivo mejorar los procesos pedagógicos y de gestión de calidad desarrollados por los monitores, con el fin de cumplir los objetivos e indicadores del programa.La trazabilidad de este proceso se documenta mensualmente en los informes elaborados, donde se especifican los puntos de atención, la población impactada, las intervenciones realizadas y los avances en calidad por parte de cada monitor.

3.Participar las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la secretaría de Deporte y Recreación, tendientes a enriquecer la ejecución del programa.

-El contratista apoyó en la elaboración y envío de la ficha presupuestal y de actividades del proyecto de juegos propios, solicitado por el coordinador general del programa Poblaciones y Etnias. Esta información fue remitida a través de los canales institucionales correspondientes, con el fin de avanzar en la gestión y viabilización del proyecto, en cumplimiento de los lineamientos establecidos y garantizando su adecuada ejecución.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN	002

4. Verificar el cumplimiento y/o participar de las actividades en pro del desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

-El contratista realizó mesas de trabajo con el equipo de monitores de la línea poblacional indígena, con el propósito de resolver dudas relacionadas con el correcto diligenciamiento y manejo de los formatos de gestión de calidad, tales como los informes mensuales, las cuentas de cobro, las fichas de inscripción y el registro de beneficiarios en la plataforma SIDER. Estas acciones permiten fortalecer los procesos administrativos y operativos, garantizando así el cumplimiento de los indicadores de servicio, atención y los objetivos establecidos por el programa Poblaciones y Etnias de la Secretaría del Deporte y la Recreación.

5. Planear y diligenciar el formato de parrilla de los monitores deportivo de la Secretaría del Deporte y la Recreación.

-El contratista brindó apoyo en la consolidación de la información correspondiente a los horarios y puntos de atención concertados entre los monitores indígenas y la comunidad. Posteriormente, diligenció esta información en la parrilla establecida, con el fin de presentarla y facilitar el seguimiento a la programación horaria, así como la verificación del cumplimiento en la atención brindada a las comunidades indígenas.


6. Las demás desarrolladas en el objeto contractual.


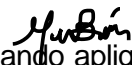
-El contratista brindó apoyo con orientaciones metodológicas para la planeación de actividades que permitieran la atención de las comunidades pertenecientes a los cabildos y resguardos asentados en la ciudad de Santiago de Cali, de acuerdo con sus realidades y particularidades culturales. La planeación de estas actividades busca propiciar espacios que generen encuentros intergeneracionales para la transmisión y revitalización, protección y la salvaguarda de la práctica de los juegos propios, reconociéndolos como expresiones vivenciales de identidad cultural, y que promueven la participación activa de niños, jóvenes y mayores, garantizando el respeto por la diversidad, el arraigo y la autonomía cultural de los pueblos indígenas.

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
https://drive.google.com/drive/folders/1_IO1ZwNTsh3SWoBh21HLtyLw3gwHKb7U?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Constancia de Paz y Salvo: N/A
Observaciones al informe técnico: N/A
6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reporta recomendaciones para el presente período
7.FIRMAS RESPONSABLES
 Nombre y firma del Supervisor TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA <hr/> Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique) 
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali, 25/jul/2025